

**Утверждены**  
**постановлением администрации**  
**Губкинского городского округа**  
от «09» января 2020 г. № 1-па

**Изменения**

**в Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция детского (юношеского) технического творчества» Губкинского городского округа Белгородской области**

1. В разделе 1 «Общие положения»:
- пункт 1.3. изложить в следующей редакции:  
«1.3. Место нахождения Учреждения:  
- юридический и почтовый адрес: 309184, Белгородская область, город Губкин, улица Лизы Чайкиной, дом № 11.»;
  - абзац первый пункта 1.6. изложить в следующей редакции:  
«1.6. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Губкинский городской округ (далее – Учредитель).»;
  - в абзаце втором пункта 1.6. слова «и науки» исключить;
  - абзац десятый пункта 1.7. изложить в следующей редакции:  
«- согласование программы развития Учреждения;»;
  - абзац третий пункта 1.13. изложить в следующей редакции:  
«- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;»;
  - абзац пятнадцатый пункта 1.13. изложить в следующей редакции:  
«- поощрение учащихся в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной деятельности;»;
  - абзац девятнадцатый пункта 1.13. изложить в следующей редакции:  
«- разработка и принятие изменений вносимых в Устав Учреждения;»;
  - абзац двадцать второй пункта 1.13. изложить в следующей редакции:  
«- утверждение порядка и оснований перевода и отчисления учащихся;»;
  - пункты 1.14. - 1.15. изложить в следующей редакции:  
«1.14. Охрана здоровья учащихся в Учреждении обеспечивается посредством: оказания первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья; определения оптимальной учебной нагрузки, режима занятий; пропаганды и обучения навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда; организации и создания условий для профилактики заболеваний и оздоровления учащихся; обеспечения безопасности учащихся во время пребывания в Учреждении; профилактики несчастных случаев с учащимися во время пребывания в Учреждении; проведения санитарно-противоэпидемических и

профилактических мероприятий, обучения педагогических работников Учреждения навыкам оказания первой помощи.

При организации охраны здоровья учащихся в период обучения Учреждение руководствуется действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

1.15. Учреждение вправе иметь в своей структуре структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых Учреждением образовательных программ, форм обучения и режима пребывания учащихся, и действующие на основании положений о них, утверждаемых в установленном настоящим Уставом порядке;».

2. Раздел 2 «Цели, задачи и виды деятельности Учреждения» изложить в следующей редакции:

## **« 2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Учреждения**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности в качестве основного вида деятельности в соответствии с целью, ради которой Учреждение создано.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является предоставление дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам.

2.3. Основными задачами деятельности Учреждения являются: формирование и развитие творческих способностей учащихся; удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном и нравственном развитии; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья учащихся, организация их свободного времени; обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического трудового воспитания учащихся; формирование общей культуры учащихся, их социализация и адаптация к жизни в обществе; выявление, развитие и поддержка талантливых учащихся, а также лиц проявивших выдающиеся способности; создание и обеспечение условий для личностного развития, последующего профессионального самоопределения учащихся; выявление и развитие талантливых учащихся; совершенствование образовательного процесса, материально-технической базы Учреждения.

2.4. Основным видом деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

Для осуществления указанного вида деятельности в Учреждении реализуются дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы по следующим направленностям: технической, художественной и социально-педагогической.

Учреждение оказывает услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования.

2.5. Учреждение вправе осуществлять иную приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом.

К приносящей доход деятельности Учреждения относится:

– производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Учреждения;

– приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав;

– участие в хозяйственных обществах в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения, учитываются и используются Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

3. В разделе 4 «Управление Учреждением»:

- пункты 4.1. - 4.2. изложить в следующей редакции:

«4.1. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является прошедший соответствующую аттестацию директор Учреждения, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Срок полномочий директора Учреждения определяется срочным трудовым договором (контрактом).»;

- абзац восьмой пункта 4.3. изложить в следующей редакции:

« - утверждает по согласованию с Учредителем программу развития Учреждения после ее рассмотрения и принятия Педагогическим советом;»;

- в абзаце двенадцатом пункта 4.3. слова «совместно с заместителем по учебно-воспитательной работе» исключить;

- абзац шестнадцатый пункта 4.3. изложить в следующей редакции:

« - утверждает образовательные программы, учебные планы, учебные программы дисциплин, годовые календарные учебные графики, положения, в том числе положения о структурных подразделениях Учреждения;»;

- пункт 4.6. изложить в следующей редакции:

«4.6. Директор Учреждения несет ответственность за жизнь, здоровье учащихся во время нахождения их в Учреждении, за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения, за деятельность Учреждения перед Учредителем, а также за непринятие мер по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности Учреждения.»;

- пункт 4.8. изложить в следующей редакции:

«4.8. Коллегиальными органами управления Учреждением являются Общее собрание работников и Педагогический совет.»;

- пункты 4.11.-4.13. изложить в следующей редакции:

«4.11. К компетенции Общего собрания работников относится:

- разработка и принятие изменений вносимых в Устав Учреждения;

- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и труда в Учреждении;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса Учреждения;
- заслушивание отчетов директора и коллегиальных органов управления Учреждением по вопросам деятельности Учреждения;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- рассмотрение вопросов об исполнении муниципального задания;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- определение критериев и показателей эффективности деятельности работников, распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения;
- ходатайство, при наличии оснований, перед директором о расторжении трудового договора с работниками Учреждения;
- рассмотрение и принятие правил внутреннего трудового распорядка.

4.12. Общее собрание работников проводится не реже одного раза в год. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. На заседании Общего собрания работников избирается председатель и секретарь Общего собрания работников, срок полномочий которых составляет 1 год. Решения на Общем собрании работников принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на Общем собрании работников посредством открытого голосования. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников. Решения Общего собрания работников по вопросам, относящимся к исключительной компетенции высшего органа управления (разработка и принятие изменений вносимых в Устав), принимаются большинством голосов в 2/3 присутствующих членов Общего собрания работников.

В ходе заседания Общего собрания работников его секретарь ведет протокол, в котором указывается повестка дня, краткое содержание доклада выступающих, ход обсуждения вопросов, порядок и итоги голосования, принятое решение.

Протокол подписывается председателем и секретарем и хранится в Учреждении.

4.13. В целях развития и совершенствования воспитательной и образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов в Учреждении действует Педагогический совет – коллегиальный постоянно действующий орган, объединяющий всех педагогических работников Учреждения, включая совместителей.»;

- абзац четвертый пункта 4.14. изложить в следующей редакции:

«- рассмотрение и принятие программы развития Учреждения;»;

- абзац девятый пункта 4.14. изложить в следующей редакции:

«- выдвижение кандидатур и утверждение характеристик работников Учреждения к награждению отраслевыми и государственными наградами;»;

- пункт 4.14. дополнить абзацами следующего содержания:
  - « - определение направлений образовательной деятельности Учреждения;
  - обсуждение передового педагогического опыта, результатов его внедрения в образовательную деятельность;
  - заслушивание информации директора Учреждения, педагогических работников Учреждения об улучшении условий для реализации образовательных программ;
  - разработка и принятие положений о структурных подразделениях Учреждения;
  - рассмотрение отчета о результатах самообследования деятельности Учреждения;
  - рассмотрение и принятие локальных нормативных актов по основным вопросам Учреждения и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема учащихся, режим занятий учащихся, в том числе время начала и окончания занятий, продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, правила внутреннего распорядка учащихся, порядок и основания перевода и отчисления учащихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.»;

- пункт 4.15. изложить в следующей редакции:

«4.15. В начале каждого учебного года из числа членов Педагогического совета путем открытого голосования простым большинством голосов избираются председатель и секретарь, срок полномочий которых составляет 1 год.

Председатель Педагогического совета организует деятельность Педагогического совета, определяет повестку заседания и контролирует выполнение решений Педагогического совета. Секретарь Педагогического совета информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании за десять дней, регистрирует поступившие заявления, обращения.»;

- абзац первый пункта 4.18. изложить в следующей редакции:

«4.18. На заседания Педагогического совета могут приглашаться.»;

- пункт 4.19. изложить в следующей редакции:

«4.19. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в Учреждении действует Совет родителей.

На собрании Совета родителей путем открытого голосования простым большинством голосов избирается председатель Совета родителей и секретарь.

Для координации деятельности Совета родителей в его работе может принимать участие директор Учреждения.

Председатель Совета родителей может принимать участие в заседаниях Педагогического совета по приглашению председателя Педагогического совета.»;

- дополнить раздел пунктом 4.23. следующего содержания:

«4.23. Права, обязанности и ответственность административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, трудовыми договорами и иными локальными нормативными актами Учреждения.».

4. По тексту Устава слова «Родительский комитет» в соответствующих падежах заменить словами «Совет родителей» в соответствующих падежах.

5. Раздел 6 «Порядок принятия локальных нормативных актов» изложить в следующей редакции:

### **« 6. Порядок принятия локальных нормативных актов**

6.1. Локальные нормативные акты по основным вопросам Учреждения и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема учащихся, режим занятий учащихся, в том числе время начала и окончания занятий, продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, порядок и основания перевода и отчисления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, правила внутреннего распорядка учащихся, положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений утверждаются директором Учреждения после рассмотрения и принятия их на заседании Педагогического совета.

6.2. Учреждение принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы, положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, образовательные программы и иные виды нормативных актов.

6.3. Все локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения и вступают в силу с даты издания приказа, если в приказе не указан иной срок вступления его в силу.

6.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и работников Учреждения, учитывается мнение Совета родителей, представительного органа учащихся (при его наличии), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, — профессионального союза работников Учреждения (представительного органа работников).

6.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение учащихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением

либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.».

6. Абзац второй пункта 7.7. раздела 7 «Заключительные положения, реорганизация и ликвидация Учреждения» изложить в следующей редакции:

«В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, а также в случае приостановления действия лицензии, Учредитель обеспечивает перевод учащихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения, в порядке установленном законодательством Российской Федерации.».

